



شماره: .....

۱۰/۱۱۴۲۲۱۹

تاریخ: .....

۱۳۹۵/۰۹/۱۴

پیوست: .....

باسمه تعالی

**جناب آقای مهندس تشکری هاشمی**  
**معاون محترم توسعه منابع انسانی**

سلام علیکم

با توجه به مجوز شماره ۴۶۷۰۷۸ - ۱۳۹۴/۱۲/۲۶ سازمان مدیریت  
و برنامه ریزی کشور و مصوبه مورخ ۱۳۹۵/۸/۱۵ شورای اداری  
شهرداری تهران و در راستای ساماندهی منابع انسانی شهرداری تهران،  
دستورالعمل آن معاونت مبنی بر تغییر وضعیت استخدامی از قراردادی به  
ثابت آزمایشی برای اجرا ابلاغ می شود.

**محمد باقر قالیباف**

**شهردار تهران**

رونوشت:

- معاونان محترم.
  - مشاوران محترم.
  - شهرداران محترم مناطق بیست و دو گانه.
  - مدیران کل محترم ستادی.
  - مدیران عامل محترم سازمانهای غیرمستقل.
- ۹۵/۹/۱۴ \*

۹۵/۹/۱۴  
کتابخانه

# دستور العمل

تغییر وضعیت استخدامی از قراردادی به  
ثابت آزمایشی کارکنان شهرداری تهران



معاونت توسعه منابع انسانی شهرداری تهران

آذر ۱۳۹۵



## فهرست مطالب

۲	مقدمه
۲	ماده ۱- هدف
۲	ماده ۲- دامنه شمول
۳	ماده ۳- شرایط و ضوابط عمومی تغییر وضعیت
۳	ماده ۴- شرایط و ضوابط اختصاصی تغییر وضعیت
۵	ماده ۵- ظرفیت پذیرش
۵	ماده ۶- شاخص های انتخاب
۱۱	ماده ۷- ایثارگران
۱۳	ماده ۸- سهمیه معلولان
۱۳	ماده ۹- تکمیل ظرفیت
۱۳	ماده ۱۰- نحوه ثبت نام و ارسال مدارک
۱۴	ماده ۱۱- تذکرات مهم
۱۵	ماده ۱۲- اجرای دستورالعمل



## مقدمه:

با استناد به مجوز شماره ۴۶۷۰۷۸ مورخ ۱۳۹۴/۱۲/۲۶ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و مصوبه مورخ ۱۳۹۵/۸/۱۵ شورای اداری شهرداری تهران، کارکنان قراردادی شهرداری تهران اعم از شرکت خدمات اداری شهر و مؤسسه هادیان شهر با رعایت شرایط ذیل به کارمند ثابت آزمایشی شهرداری تهران تغییر وضعیت خواهند یافت.

## ماده ۱- هدف

- ثبات و امنیت شغلی
- توانمندسازی کارکنان
- ایجاد انگیزه در کارکنان، تخصص و بالندگی، تفکر خلاق و نوآوری و افزایش بهره وری
- تأمین رضایت شغلی کارکنان
- تثبیت و تغییر وضعیت استخدامی از موقت به ثابت قطعی
- تطبیق شاغلین با پست های سازمانی

## ماده ۲- دامنه شمول

کلیه کارکنان قراردادی شهرداری تهران که به صورت تمام وقت در شرکت خدمات اداری شهر و مؤسسه هادیان شهر، شاغل در واحدهای ستاد و صف (ادارات کل، مناطق ۲۲ گانه، واحدهای ستادی و سازمان های غیرمستقل که دارای چارت سازمانی و پست مصوب بلا تصدی با شرایط احراز باشند) که شرایط عمومی و اختصاصی ذیل را داشته باشند می توانند در آزمون تغییر وضعیت شرکت نمایند.

**تبصره ۱:** نیروهای قراردادی سازمانهای مستقل، شرکتهای تابعه و شرکتهای پیمانکاری مشمول این دستورالعمل نبوده و مجاز به ثبت نام و شرکت در آزمون نمی باشند. سازمان ها و شرکت های تابعه شهرداری تهران می توانند در خصوص تبدیل قرارداد کارکنان خود از مدت معین به دائم برابر دستورالعملی که متعاقباً ابلاغ خواهد شد عمل نمایند.



**تبصره ۲۵:** نیروهای حق الزحمه ای و ساعتی در صورت درخواست فرد متقاضی، اعلام موافقت و رضایت واحد محل خدمت، وجود پست بلا تصدی و تأیید معاونت توسعه منابع انسانی می توانند تا قبل از شروع ثبت نام، ابتدا نسبت به تغییر قرارداد به تمام وقت اقدام و پس از فرآیند مذکور در آزمون تغییر وضعیت شرکت نمایند.

### ماده ۳- شرایط و ضوابط عمومی تغییر وضعیت

۳-۱) اعتقاد و التزام عملی به اسلام یا یکی از ادیان تصریح شده در قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران

۳-۲) تابعیت کشور جمهوری اسلامی ایران

۳-۳) دارا بودن کارت پایان خدمت و وظیفه یا کارت معافیت دائم قانونی (برای آقایان).

۳-۴) عدم اشتغال به فساد اخلاقی و نداشتن سابقه محکومیت کیفری و یا محرومیت از حقوق اجتماعی.

۳-۵) عدم سوء سابقه

۳-۶) عدم اعتیاد به مواد مخدر

۳-۷) عدم محرومیت قانونی از استخدام در ادارات و سازمانهای دولتی و مؤسسات عمومی.

۳-۸) عدم اشتغال و همچنین نداشتن تعهد استخدامی و یا تعهد انجام خدمت در سایر سازمانها و مؤسسات عمومی و دولتی یا وابسته به دولت و یا نهادهای انقلاب اسلامی.

### ماده ۴- شرایط و ضوابط اختصاصی تغییر وضعیت:

۴-۱) دارا بودن حداقل مدرک تحصیلی کاردانی (فوق دیپلم) معتبر تا تاریخ ثبت نام.

**تبصره ۱:** مدارک تحصیلی افرادی که در حکم کارگزینی آنان لحاظ نگردیده است، صرفاً با اخذ تعهد از متقاضی مبنی بر تأیید دانشگاه یا مؤسسات آموزشی مربوطه قابل پذیرش خواهد بود.

**تبصره ۲:** تمامی ایثارگران نیز باید حداقل مدرک تحصیلی کاردانی (فوق دیپلم) را دارا باشند.



۴-۲) شرکت و قبولی در آزمون

۴-۳) استمرار همکاری به صورت قراردادی تا زمان صدور احکام استخدام آزمایشی (بدیهی است چنانچه رابطه قراردادی از زمان ثبت نام تا صدور احکام قطع شود [حتی به صورت موقت] از ادامه مراحل تغییر وضعیت حذف خواهند شد).

۴-۴) احراز سوابق و عملکرد مثبت داوطلب در طی دوره خدمت قراردادی و اعلام رضایت توسط بالاترین مقام اجرایی واحد سازمانی مربوطه

۴-۵) داشتن صلاحیت لازم بر اساس تأییدیه گزینش شهرداری تهران

۴-۶) تندرستی و توانایی جسمی و روانی برای انجام وظایف محوله، در چارچوب مقررات شهرداری تهران و طبق تأیید شرکت شهر سالم

۴-۷) دارا بودن قرارداد تمام وقت در شرکت خدمات اداری شهر یا مؤسسه هادیان شهر در مناطق ۲۲ گانه، واحدهای ستادی و سازمانهای غیر مستقل تا تاریخ ۱۳۹۴/۱۲/۲۶.

۴-۸) پذیرفته شدگان نهائی تغییر وضعیت به عضویت **صندوق بازنشستگی شهرداری تهران** در می آیند.

۴-۹) حداکثر سن برای متقاضیان تا ۴۰ سال می باشد. ملاک حداکثر سن متقاضیان در آغاز اشتغال به کار، قرارداد اولیه شرکت خدمات اداری شهر و مؤسسه هادیان شهر خواهد بود. بر اساس قانون اصلاح حداکثر سن داوطلبان، شرط حداکثر سن متقاضیان در صورت ارائه اصل مدارک معتبر از سوی مراجع ذیصلاح صرفاً به عنوان شهرداری تهران به شرح ذیل افزایش می یابد: (تصویر مدارک مورد قبول نمی باشد).

الف) به میزان خدمت داوطلبانه در جبهه های نبرد حق علیه باطل از تاریخ ۱۳۵۹/۶/۳۱ تا ۱۳۶۷/۵/۲۹ و نیز مدت استراحت پزشکی و یا بستری شدن بر اثر مجروحیت جنگی به استناد قانون اصلاح حداکثر سن داوطلبان استخدام مصوب ۱۳۷۱/۰۲/۲۲.



ب) به میزان مدت اسارت در مورد افرادی که به اسارت دشمن بعثی و یا گروه‌های ضد انقلاب درآمده اند.  
ج) خانواده های معظم شهدا، جانبازان از کارافتاده کلی ۲۵ درصد به بالا، آزادگان و مفقودالاشران و خانواده آنان شامل پدر، مادر، همسر، فرزند، برادر و خواهر به میزان پنج سال.

د) مدت خدمت قراردادی و تمام وقت در شهرداری تهران حداکثر تا تاریخ برگزاری آزمون.

۴-۱۰) بازنشستگان، از کارافتادگان (کلی) و کارکنان بازخرید خدمت شده (قطع همکاری) شهرداری تهران و سایر دستگاههای دولتی و نهادهای انقلاب اسلامی و موسسات عمومی (اعم از کارگری و کارمندی) مجاز به ثبت نام و شرکت در آزمون نمی باشند. بدیهی است در صورت کتمان حقیقت و حتی قبولی در آزمون، موضوع منتفی و تغییر وضعیت آنان کان لم یکن تلقی خواهد شد. ضمناً دریافت پاداش پایان خدمت و یا پاداش سنوات نیروهای قراردادی تابع مقررات کار و تأمین اجتماعی ملاک بازخریدی نمی باشد.

۴-۱۱) کارمندانی که دارای پروانه و کالت می باشند قبل از ثبت نام باید از وکالت انصراف داده و گواهی مربوطه را عیناً ارسال نمایند. بدیهی است در غیر اینصورت و حتی قبولی در آزمون، موضوع تغییر وضعیت آنان منتفی است.

### ماده ۵- ظرفیت پذیرش

تغییر وضعیت و آزمون استخدامی در دو نوبت به شرح ذیل خواهد بود:

نوبت اول ۳۰۰۰ نفر

نوبت دوم ۲۰۰۰ نفر

### ماده ۶- شاخص های انتخاب:

تغییر وضعیت دارای حداکثر ۲۰۰ امتیاز به شرح ذیل می باشد:

۶-۱) آزمون حداکثر تا ۷۰ امتیاز

۶-۲) مقطع و رشته تحصیلی مرتبط حداکثر تا ۳۰ امتیاز



۳-۶) سوابق تجربی حداکثر تا ۷۰ امتیاز  
۴-۶) سایر عوامل حداکثر تا ۳۰ امتیاز

**جمع کل: ۲۰۰ امتیاز**

### ۱-۶) آزمون :

**الف- آزمون دارای ۷۰ امتیاز بوده و در یک سطح برگزار می شود.**

**ب- مواد آزمون :**

- ۱- هوش و استعداد تحصیلی ۲۰ سؤال
- ۲- فرهنگ و معارف اسلامی ۲۰ سؤال
- ۳- زبان و ادبیات فارسی ۲۰ سؤال
- ۴- زبان انگلیسی ۲۰ سؤال
- ۵- مهارت های رایانه ای ۲۰ سؤال
- ۶- قوانین و مقررات شهرداری ۲۰ سؤال
- ۷- سوالات تخصصی حوزه مأموریتی ۲۰ سؤال

سوالات تخصصی حوزه مأموریتی به صورت انتخابی در ۸ بخش شامل: شهرسازی و معماری، حمل و نقل و ترافیک، فنی و عمرانی، امور اجتماعی و فرهنگی، منابع انسانی، مالی و اقتصاد شهری، برنامه ریزی و توسعه شهری، خدمات شهری و محیط زیست می باشد.

جمعاً ۱۴۰ سؤال - مدت پاسخگویی به سوالات ۱۸۰ دقیقه

**ج- منابع مواد آزمون اعم از فرهنگ و معارف اسلامی، زبان و ادبیات فارسی، زبان انگلیسی، قوانین و مقررات شهرداری و سوالات تخصصی حوزه مأموریتی از طریق پرتال اداره کل منابع انسانی به نشانی <http://hrgo.tehran.ir> معرفی و در اختیار داوطلبان قرار خواهد گرفت. بدیهی ست در خصوص مواد هوش و استعداد تحصیلی و مهارت های رایانه ای منابعی اعلام نخواهد شد.**

**تبصره ۱: آزمون فاقد نمره منفی می باشد.**





**تبصره ۲:** امتیاز مواد آزمون در بندهای ۱، ۲، ۳ و ۴ با ضریب یک و در بندهای ۵، ۶ و ۷ با ضریب دو خواهد بود.

۵- اقلیتهای دینی به سوالات فرهنگ و معارف اسلامی پاسخ نخواهند داد و امتیاز مربوطه در سایر دروس تقسیم می گردد.

۶- کسب حداقل ۱۵ نمره از ۷۰ نمره آزمون شرط لازم برای تغییر وضعیت خواهد بود. در صورتی که داوطلب

در آزمون نمره ای کمتر از ۱۵ کسب نماید از ادامه سیر مراحل تغییر وضعیت خارج می گردد.

### ۲-۶) مدارک تحصیلی مرتبط:

کلیه مدارک تحصیلی در مقاطع چهارگانه (فوق دیپلم - لیسانس - فوق لیسانس - دکتری) بر اساس تعداد مدارک موجود - تعداد نیروهای مورد نیاز - طرح طبقه بندی مشاغل شهرداری تهران - پست های سازمانی بلا تصدی موجود و ظرفیت پذیرش در سه گروه اولویت بندی شده است. اولویت بندی مدارک تحصیلی (جدول شماره یک) و امتیاز بندی مقاطع تحصیلی (جدول شماره دو) در جداول ذیل درج شده است.

اولویت	رشته های تحصیلی
اول	عمران و زیر شاخه ها - معماری و زیر شاخه ها - شهرسازی و زیرشاخه ها - مهندسی صنایع - برنامه ریزی شهری و زیر شاخه ها - مهندسی کامپیوتر و زیر شاخه ها - فن آوری اطلاعات - آمار - حسابداری - حسابرسی - اقتصاد - حقوق - مهندسی حمل و نقل و ترافیک - مهندسی فناوری حمل و نقل شهری - علوم اجتماعی - مدیریت دولتی - مدیریت اجرایی - مدیریت برنامه ریزی - مدیریت امور اداری - مدیریت امور شهری - مدیریت آموزشی - برنامه ریزی آموزشی - مدیریت مالی - مدیریت شهری - محیط زیست و زیر شاخه ها - نقشه برداری و کارتوگرافی - مهندسی ساختمان - مهندسی فضای سبز - بازیافت - علوم اداری - راه و ساختمان - صنایع طراحی شهری
دوم	روابط عمومی - مدیریت امور فرهنگی - علوم ارتباطات - روابط بین الملل - جغرافیا و برنامه ریزی شهری - مهندسی تکنولوژی - مهندسی منابع طبیعی - آسیب شناسی - تحقیقات آموزشی - تربیت بدنی - روان شناسی - جامعه شناسی - طراحی صنعتی - علوم انسانی - مددکاری اجتماعی - مدیریت صنعتی - مدیریت بازرگانی - مدیریت پروژه - مدیریت سیستم و بهره وری - مدیریت کسب و کار - مدیریت کارآفرینی - مدیریت امداد سوانح - مدیریت بیمه - مدیریت تکنولوژی - مدیریت تعاون - مهندسی مخابرات - مهندسی الکترونیک - مهندسی کشاورزی - مهندسی تولیدات گیاهی - تولید و پرورش گل و گیاه زینتی - تولید نهال و جنگل کاری - روابط سیاسی - علوم سیاسی - بهداشت
سوم	سایر رشته ها

جدول شماره یک



امتیاز	اولویت رشته تحصیلی	مقطع
۳۰	اولویت اول	دکتری
۲۵	اولویت دوم	
۲۰	اولویت سوم	
۲۵	اولویت اول	فوق لیسانس
۲۰	اولویت دوم	
۱۵	اولویت سوم	
۲۰	اولویت اول	لیسانس
۱۵	اولویت دوم	
۱۰	اولویت سوم	
۱۵	اولویت اول	فوق دیپلم
۱۰	اولویت دوم	
۵	اولویت سوم	

جدول شماره دو

### توضیحات:

- ۱- عناوین رشته‌های تحصیلی براساس برآورد نفرات احتمالی شرکت کننده در آزمون، تهیه شده است.
- ۲- با توجه به اینکه تأییدیه مدارک تحصیلی کارمندان قراردادی توسط شرکت خدمات اداری شهر و مؤسسه هادیان شهر از مراجع ذیصلاح اخذ شده است، عناوین و امتیازات رشته های تحصیلی متقاضیان بر مبنای آخرین حکم کارگزینی و یا مفاد مندرج در تبصره ۱ ماده ۴ لحاظ خواهد شد.

### ۳-۶) سوابق تجربی:

سابقه کار در شهرداری تهران بصورت قراردادی تمام وقت در شرکت خدمات اداری شهر، مؤسسه هادیان شهر و قراردادهای تمام وقت مستقیم شرکت ها و سازمان های تابعه شهرداری تهران **حداکثر تا سقف ۷۰ امتیاز** و کسر سال بر اساس مدت روز شمار محاسبه و به شرح جدول ذیل مورد پذیرش قرار می گیرد:



### جدول امتیاز بندی بر اساس سابقه خدمت و مقطع تحصیلی

مقطع	امتیاز سابقه
فوق دیپلم	به ازای هر سال ۴ امتیاز
لیسانس	به ازای هر سال ۵ امتیاز
فوق لیسانس	به ازای هر سال ۶ امتیاز
دکتری	به ازای هر سال ۷ امتیاز

**تبصره ۱:** امتیاز تجربی افرادی که در طول دوران خدمت مدارک تحصیلی خود را ارتقاء داده اند به صورت مقطعی و از تاریخ درج مدارک تحصیلی در احکام کارگزینی لحاظ خواهد شد و برای سوابق دیپلم و پایین تر به ازای هر سال ۲ امتیاز لحاظ خواهد شد.

**تبصره ۲:** صرفاً سابقه خدمت تمام وقت در شرکت خدمات اداری شهر، مؤسسه هادیان شهر و قراردادهای تمام وقت مستقیم شرکت ها و سازمان های تابعه شهرداری تهران برای احتساب سوابق تجربی جهت تغییر وضعیت استخدامی ملاک عمل خواهد بود و مدت خدمت سربازی، سوابق خارج از شهرداری تهران و سابقه خدمت طرف قرارداد پیمانکاران، مشمول بهره‌مندی از امتیاز سوابق تجربی نمی‌گردد.

#### ۴-۶) سایر عوامل:

این بخش که دارای چهار بند نخبگان، کارمندان نمونه، قهرمانان ورزشی و متأهلین می باشد حداکثر ۳۰ امتیاز بوده و به شرح ذیل مورد پذیرش قرار می‌گیرد:

#### الف) نخبگان

براساس سیاستهای جاری شهرداری تهران در حفظ و نگهداشت نیروی انسانی نخبه حداکثر ۱۰ امتیاز لحاظ خواهد شد. نخبه به فردی اطلاق می‌شود که توسط بنیاد ملی نخبگان تعیین و دارای مدرک تحصیلی حداقل کارشناسی باشد.



### ب) کارمندان نمونه

با توجه به برگزاری جشنواره شهید رجایی (گرامیداشت روز کارمند)، کارمندانی که در این جشنواره به عنوان کارمند نمونه، کارشناس نمونه و مدیر نمونه انتخاب شده‌اند بر اساس جدول ذیل از امتیاز کارمند نمونه حداکثر به میزان ۲۰ امتیاز برخوردار می‌شوند.

مدیر نمونه	کارمند و کارشناس نمونه	شرح
۲۰	۱۰	نمونه کشوری
۱۳	۷	نمونه شهرداری

۱- امتیازات اعلامی به ازای یک بار انتخاب در طول دوران خدمت و به اندازه ی بالاترین امتیاز قابل پذیرش می‌باشد.

۲- امتیازات اعلامی از اولین جشنواره شهید رجایی (سال ۱۳۸۰) تاکنون قابل احتساب است.

۳- ارسال تصویر تقدیرنامه صادره به امضای رئیس ستاد جشنواره شهید رجایی و یا شهردار تهران ضروری است.

### ج) قهرمانان ورزشی

دارندگان عناوین قهرمانی در رشته‌های ورزشی اعم از تیمی و فردی از حداکثر ۳۰ امتیاز به شرح جدول ذیل برخوردار خواهند شد.

مقام سوم	مقام دوم	مقام اول	عناوین قهرمانی
-	-	۱۰	عضو تیم ملی کشور
۵	۱۰	۱۵	قهرمان آسیا- قهرمان ارشهای جهان- قهرمان ناشنوایان جهان
۱۰	۱۵	۲۰	قهرمانی بازیهای آسیایی- قهرمانی بازیهای جهانی- قهرمانی بازیهای دانشجویان جهان
۱۵	۲۰	۲۵	قهرمانی پارالمپیک- قهرمانی جوانان جهان- قهرمانی جهان
۲۰	۲۵	۳۰	قهرمانی المپیک



- ۱- برخورداری از امتیاز تعیین شده جهت عناوین قهرمانی مذکور مستلزم عضویت در تیم ملی کشور می باشد.
- ۲- عضویت در تیم ملی کشور و کسب هر یک از عناوین قهرمانی مندرج در این جدول از نظر تیمی و یا فردی منوط به تأیید وزارت ورزش و جوانان می باشد.
- ۳- ارائه اصل گواهی وزارت ورزش و جوانان جهت برخورداری از امتیاز قهرمانان ورزشی الزامی است و به لوح قهرمانی، لوح تقدیر و فتوکپی مدارک و یا مدارک صادر شده توسط فدراسیون های ورزشی، هیئت های ورزشی و... ترتیب اثری داده نخواهد شد.

### د) متاهلین

به افراد متأهل (اعم از مرد و زن) به میزان ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

### ماده ۷ - ایثارگران

بر اساس قوانین و مقررات خاص ایثارگران و پس از تکمیل اطلاعات مربوطه و ارائه معرفی نامه از بنیاد شهید و امور ایثارگران، پرسنل ایثارگر مناطق ۲۲ گانه، واحدهای ستادی و سازمان های غیرمستقل که دارای حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی (فوق دیپلم، لیسانس، فوق لیسانس، دکتری) باشند تغییر وضعیت خواهند یافت.

۱- ایثارگران مشمول ۲۵ درصد سهمیه در این بخش به ترتیب اولویت عبارتند از:

اولویت اول) جانبازان

اولویت دوم) آزادگان

اولویت سوم) فرزندان شهدا

اولویت چهارم) همسران شهدا

اولویت پنجم) فرزندان جانبازان ۲۵ درصد و بالاتر

اولویت ششم) همسران جانبازان ۲۵ درصد و بالاتر

اولویت هفتم) فرزندان آزادگان بالای یک سال اسارت



اولویت هشتم) همسران آزادگان بالای یک سال اسارت

اولویت نهم) خواهران و برادران شهدا

۲- ایثارگران مشمول ۵ درصد سهمیه در این بخش به ترتیب اولویت عبارتند از:

اولویت اول) رزمندگان با سابقه حداقل ۶ ماه حضور داوطلبانه در جبهه‌ها

اولویت دوم) همسر رزمندگان

اولویت سوم) فرزندان رزمندگان

اولویت چهارم) فرزندان جانبازان زیر ۲۵ درصد

اولویت پنجم) همسران جانبازان زیر ۲۵ درصد

اولویت ششم) فرزندان آزادگان زیر یک سال اسارت

اولویت هفتم) همسران آزادگان زیر یک سال اسارت

**تبصره ۱:** تمامی ایثارگران می‌بایست در آزمون تغییر وضعیت ثبت نام و شرکت نمایند و کسب حداقل نمره قبولی

در آزمون برای تغییر وضعیت مشمولین اولویت نهم بند ۱ (خواهران و برادران شهدا) و اولویت دوم و سوم بند ۲

(همسران و فرزندان رزمندگان) ضروری می‌باشد.

**تبصره ۲:** به استثنای موارد مندرج در تبصره ۱، مابقی ایثارگران پس از احراز شرایط گزینش و تأییدیه شرکت شهر

سالم از ابتدا به صورت ثابت قطعی تغییر وضعیت خواهند گردید.

۳- استفاده از سهمیه ایثارگران (برای رزمندگان) منحصراً منوط به حضور داوطلبانه در جبهه‌های جنگ به مدت ۶ ماه

است. حضور غیر داوطلبانه در جبهه‌های جنگ در سهمیه رزمندگان قابل احتساب نمی‌باشد.



۴- گواهی حضور داوطلبانه در جبهه‌های جنگ که صرفاً توسط سپاه پاسداران انقلاب اسلامی صادر شده است قابل پذیرش می‌باشد.

۵- کلیه ایثارگران ملزم به ارائه گواهی معتبر از بنیاد شهید و امور ایثارگران هستند. بدیهی است به گواهی‌های ارائه شده از ارتش جمهوری اسلامی ایران- سپاه پاسداران انقلاب اسلامی- نیروی انتظامی- جهاد سازندگی- هلال احمر و... ترتیب اثر داده نخواهد شد.

### ماده ۸- سهمیه معلولان

معادل ۳ درصد از کل سهمیه در مقاطع تحصیلی چهارگانه (فوق دیپلم، لیسانس، فوق لیسانس، دکتری)، از بین معلولان شاغل در مناطق ۲۲ گانه، واحدهای ستادی و سازمان‌های غیرمستقل که دارای حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی بوده و مورد تأیید کمیسیون پزشکی سازمان بهزیستی کشور باشند پس از شرکت در آزمون و کسب حداقل نمره قبولی تغییر وضعیت خواهند یافت.

صرفاً گواهی‌های معلولیت از سازمان بهزیستی کشور مورد قبول است. گواهی توان‌خواهی، اعصاب و روان و... قابل پذیرش نمی‌باشد.

### ماده ۹- تکمیل ظرفیت

در صورتی که تعداد ایثارگران و معلولان شرکت‌کننده در آزمون از سهمیه اختصاصی کمتر باشد مازاد سهمیه باقیمانده به افراد عادی اختصاص خواهد یافت.

### ماده ۱۰- نحوه ثبت نام و ارسال مدارک:

متقاضیان واجد شرایط از تاریخ ۱۳۹۵/۹/۲۰ لغایت ۱۳۹۵/۹/۲۵ به سایت [www.sanjeshserv.ir](http://www.sanjeshserv.ir) جهت ارسال مدارک و ثبت نام و دریافت کد رهگیری مراجعه نمایند. بدیهی است واجدین شرایط از طریق همین سایت در موعد اعلامی می‌توانند کارت حضور در جلسه آزمون را دریافت نمایند.



## ماده ۱۱- تذکرات مهم:

- ۱- در صورت عدم صحت اطلاعات ثبت شده و کتمان حقایق در هر مرحله از فرآیند آزمون، موضوع تغییر وضعیت فرد متقاضی، کان لم یکن تلقی خواهد شد.
- ۲- سوابق خدمت، مدارک تحصیلی و وضعیت تأهل (مندرج در آخرین حکم کارگزینی) صرفاً تا تاریخ ثبت نام ملاک عمل خواهد بود. بدیهی است به مدارک ارائه شده پس از تاریخ مذکور ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۳- لازم به ذکر است تغییر وضعیت بر اساس موفقیت متقاضیان در تمامی مراحل استخدامی، مشتمل بر آزمون کتبی، گزینش، ارزیابی عملکرد و با احتساب سایر امتیازات مکسبه و داشتن شرایط احراز پست مورد نظر انجام خواهد شد و چنانچه متقاضیان در هر یک از مراحل فوق شرایط لازم را نداشته باشند، موضوع ادامه مراحل تغییر وضعیت آنان، متوقف و با همان وضعیت قبلی (قراردادی) ادامه خدمت خواهند داد.
- ۴- با توجه به اینکه اطلاعات مندرج در فرم ثبت نام در احراز شرایط قانونی برای تغییر وضعیت و اختصاص امتیازات مربوطه حائز اهمیت است لذا الزامیست تمامی مدارک مورد نیاز پس از تأیید و ممهور به مهر معاونت توسعه منابع انسانی مناطق و واحدها ارائه و مسئولیت صحت و سقم آن به عهده فرد شرکت کننده و همچنین واحدهای مزبور می باشد، بر این اساس توصیه اکید می شود در تکمیل فرم نهایت دقت را مبذول نمایند، زیرا پس از ثبت نام هیچگونه تغییری در آن نمی توان داد.
- ۵- نیروهای مأمور از سایر شرکتها و سازمانهای مستقل وابسته به شهرداری تهران در واحدهای ستادی وصف و نیروهای شاغل در شرکتها و سازمانهای مستقل مجاز به شرکت در این آزمون نمی باشند.
- ۶- در پایان مراحل ثبت نام، به متقاضیان یک کد رهگیری چند رقمی و همچنین شماره پرونده ثبت نامی داده خواهد شد که این موضوع منحصراً نشانگر پایان مراحل ثبت نام است.
- ۷- برای اینکه متقاضیان در مراحل بعدی آزمون دچار مشکل نشوند ضرورت دارد، پس از تکمیل تقاضانامه و گرفتن تأییدیه، یک نسخه پرینت از تقاضانامه تهیه و آن را به طور کامل و با دقت بررسی نمایند تا اختلافی بین اطلاعات تقاضانامه تکمیلی اینترنتی متقاضی و اطلاعات پرینت گرفته شده تقاضانامه وجود نداشته باشد.





۸- در صورت نیاز و یا بروز تغییرات، اطلاع رسانی خواهد شد.

**ماده ۱۲- اجرای دستورالعمل:**

این دستورالعمل مشتمل بر ۱۲ ماده و ۱۰ تبصره از تاریخ ۱۳۹۵/۹/۱۴ جهت اجرا ابلاغ می گردد.