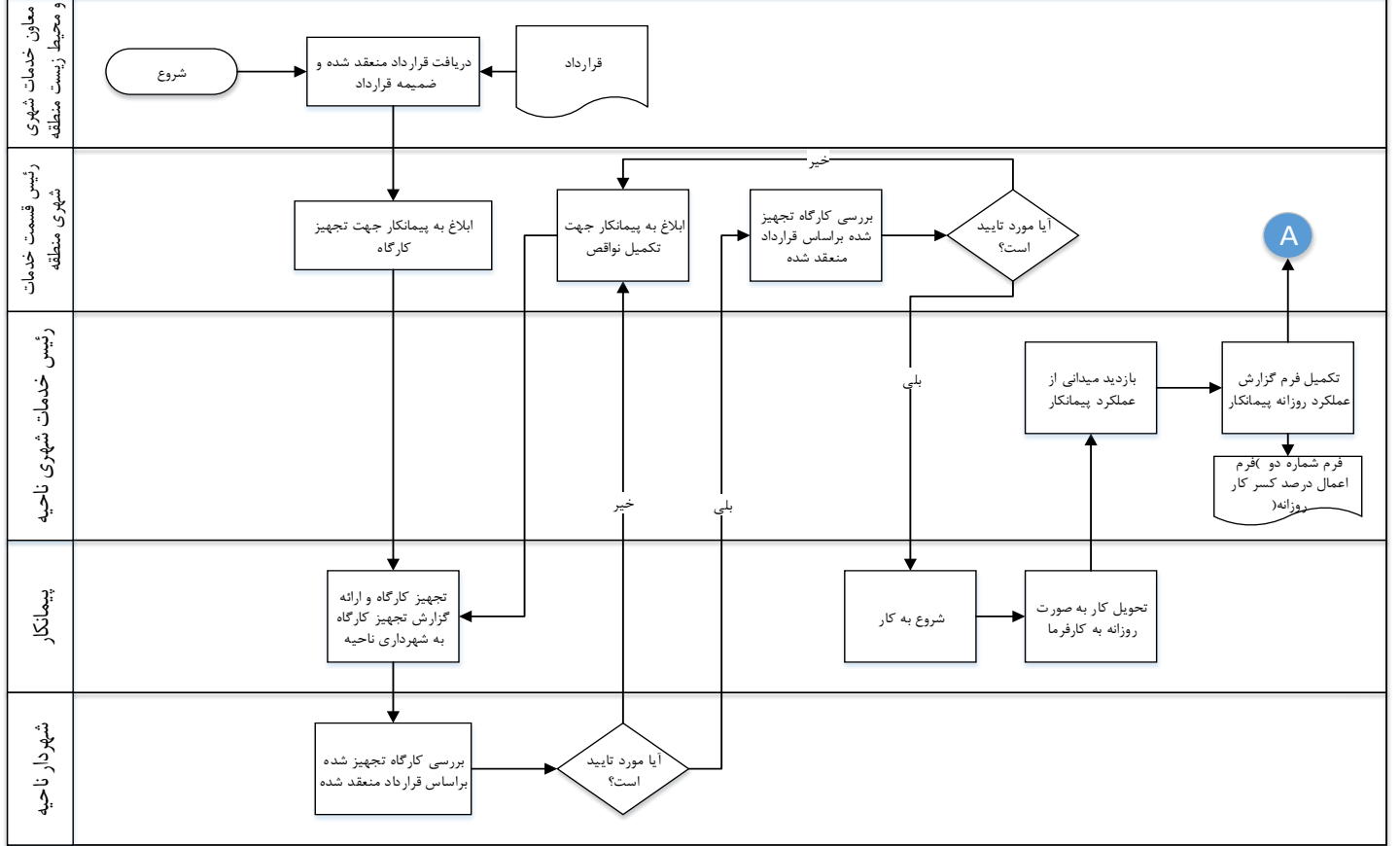


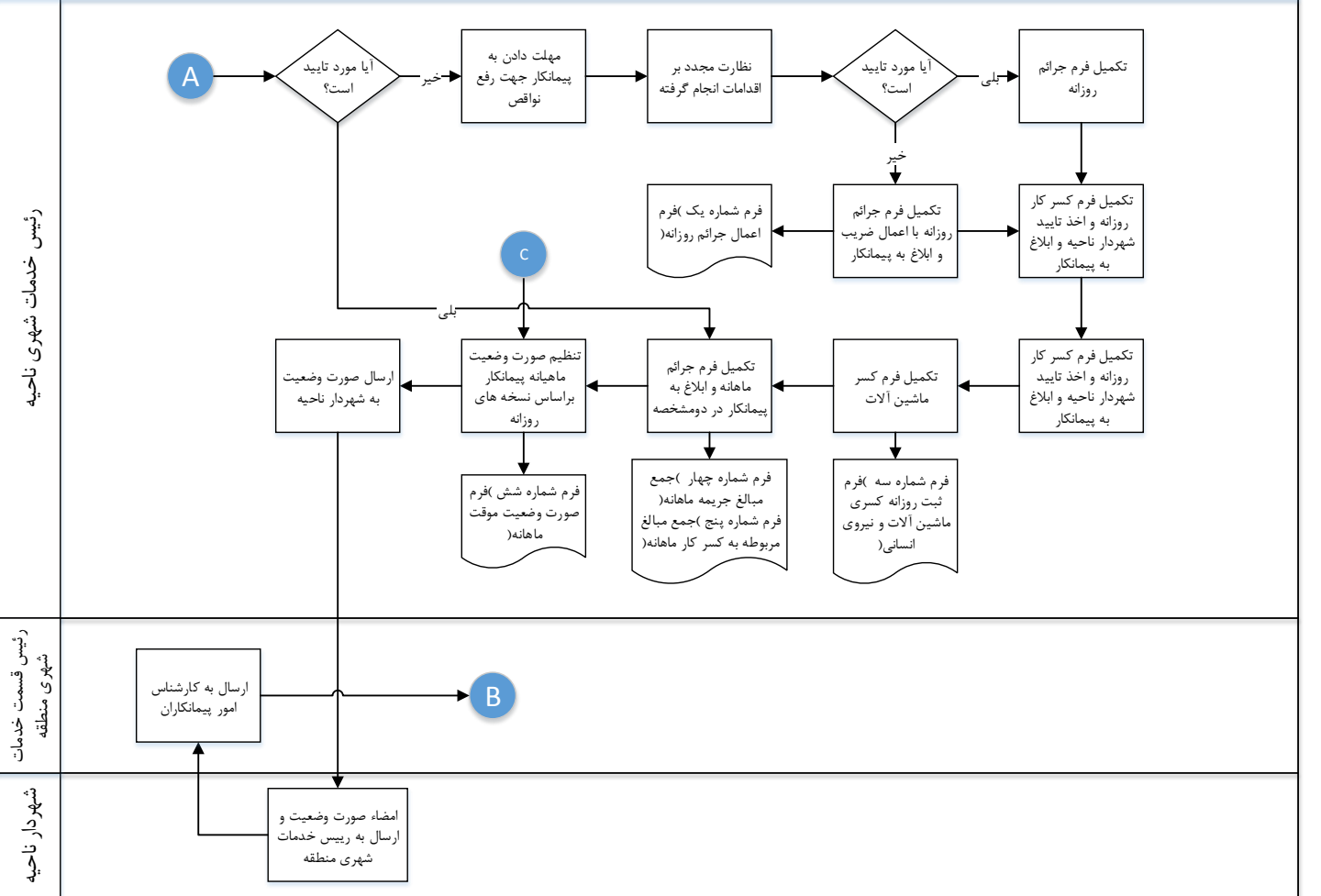
قسمت خدمات شهری

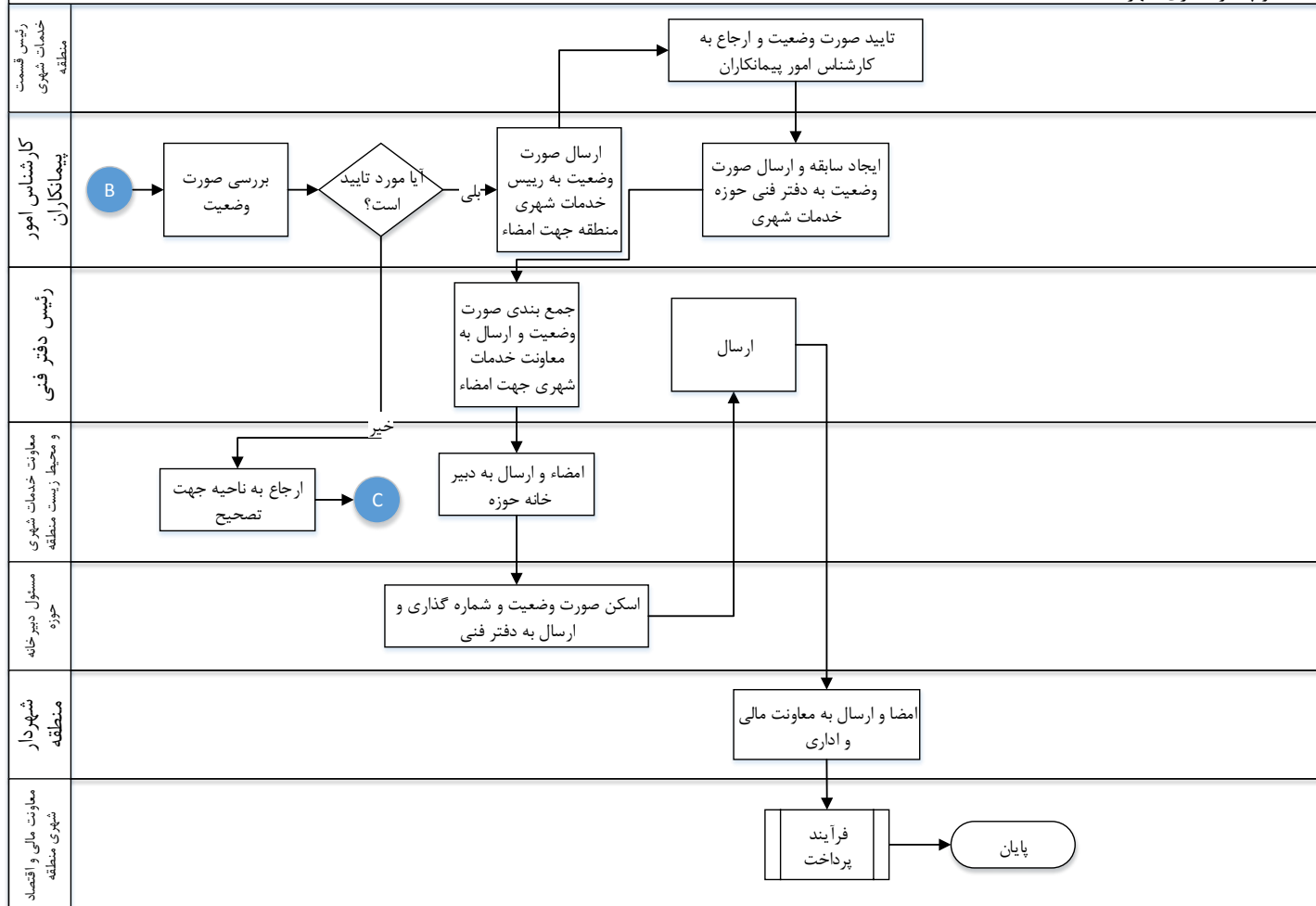
نظافت و پاکیزه سازی شهر



قسمت خدمات شهری

نظافت و پاکیزه سازی شهر





جدول (۳-۳۰): شناسنامه فرآیند - نظافت و پاکیزه سازی شهر

شناسنامه فرآیند			
شناسه فرآیند	نام فرآیند	حوزه تخصصی	
MEN-P07	نظافت و پاکیزه سازی شهر	معاونت خدمات شهری	
هدف فرآیند			
برنامه ریزی و اجرای فعالیتهای خدمات شهری در جهت افزایش زیبایی و سلامت محیط زیست منطقه			
نحوه انجام فرآیند	نوع فرآیند	مالک فرآیند	
<input type="checkbox"/> دستی <input checked="" type="checkbox"/> مکانیزه	<input checked="" type="checkbox"/> اصلی <input type="checkbox"/> پشتیبانی مدیریتی	قسمت خدمات شهری	
منابع مورد نیاز		مستندات مورد نیاز	
- سیستم های سخت افزاری و نرم افزاری - ملزومات اداری - ماشین آلات جمع آوری زباله - ماشین آلات مکانیزه رفت و روب		- روش اجرایی امور شهری و محیط زیست در نواحی - کلیه قوانین، آئین نامه ها، بخشنامه ها، دستورالعمل ها، ابلاغیه ها، استانداردها، فرمها و ... ارسالی از شهرداری تهران	
خدمت گیرندگان	خروجی	ورودی	تأمین کنندگان
- ساکنین منطقه	- کارگاه تجهیز شده - بازدید میدانی از کارگاه های عملیاتی - فرم گزارش عملکرد روزانه - جرایم روزانه و ضرایب اعمال شده - صورت وضعیت پیمانکار	- شیوه نامه های نظافت و پاکیزه سازی - شیوه نامه نظام فنی سازمان پسماند	- پیمانکار - نواحی
پایش و اندازه گیری			
شاخص	نوع شاخص	دوره زمانی	مسئول

درصد محورهای رفت و روب به روش مکانیزه	<input type="checkbox"/> کارآیی <input checked="" type="checkbox"/> اثربخشی	سالانه	واحد برنامه ریزی و کنترل عملکرد
درصد تحقق نصب مخازن مکانیزه	<input checked="" type="checkbox"/> کارآیی <input type="checkbox"/> اثربخشی	سالانه	واحد برنامه ریزی و کنترل عملکرد
درصد شستشوی مخازن مکانیزه به روش استاندارد	<input checked="" type="checkbox"/> کارآیی <input type="checkbox"/> اثربخشی	سالانه	واحد برنامه ریزی و کنترل عملکرد
درصد مخازن جمع آوری شیرابه زباله های تر فعال	<input checked="" type="checkbox"/> کارآیی <input type="checkbox"/> اثربخشی	سالانه	واحد برنامه ریزی و کنترل عملکرد
درصد تحقق اجرای تله های زباله گیر	<input type="checkbox"/> کارآیی <input checked="" type="checkbox"/> اثربخشی	سالانه	واحد برنامه ریزی و کنترل عملکرد